



MOORE Deutschland

Herzlich willkommen zu Tag 1
der Moore Deutschland
Jahrestagung 2026

Begrüßung

Christian Schöler
Thomas Ziegler

Update from Moore Global

Vivienne Muir

There's a
special place
in hell for
women who
don't help
other women

Madeleine Albright



Moore Women, Moore Growth

Aus einer Idee werden viele Initiativen

Katrin Schramm und Susanne Schwarzer

AGENDA

Aus einer Idee werden viele Initiativen

►01

WIE ALLES BEGANN – EIN DANK AN MOORE GLOBAL

►02

DER START IN DEUTSCHLAND

- a) MOORE WOMEN MOORE GROWTH – UNSERE MARKE
- b) MOORE DEUTSCHLAND – DAS MENTORING PROGRAMM



►03

LEADHERSHIP1 COACHING BY MOORE NORTH AMERICA /
DR. SUSAN DAVIS-ALI





MOORE Deutschland

01

Wie alles begann..

01 WIE ALLES BEGANN - EIN DANK AN MOORE GLOBAL

Katrin & die Working Moms

- Kinder in 2009 & 2010
- 2014: Artikel in *Die Zeit*
„zu Hause war ich diese Woche gar nicht...“
- 2016: Gründung Lokalverein „Working Moms“
Kein „**oder**“, sondern „**und**“
Vorstand bis ca. 2021

... Stille um dieses Thema

Von privater Überzeugung zu Moore Global

- 2022: Global Tax Conference in NYC
Starbucks mit Eoghan
- 2024: Erste Gespräche zur Aufnahme in eine Agenda in der Global Tax Konferenz

01 WIE ALLES BEGANN - EIN DANK AN MOORE GLOBAL

2024

- **Breaking Barrier Breakfast,**
Budapest

Meetings with John Stanford,
Vivienne Miur, Samantha Boutayeh
- **Podcast** unter Social Ambitious /
Moore Global

Vivienne in first podcast:

**« we have to talk about it to stop
talking about it »**

Ein Dank an Moore Global, John, Vivienne, Samantha,
Dunja, Aleksandra & ... Eoghan

2025

- **First time on stage in Malta (06 I 2025)**
Breaking Barriers:
Fakten zu Frauenrechten
Mindsets in unserer aller Köpfe
- **Deutschlandtagung (09/2025)**
Die neue Führungskultur, Mythen, Fakten,
Gedanken junger Frauen und
Entwicklungen in unseren Kanzleien
- **Marrakesch (10 I 2025)**
Women in Leadership, Kompetenzen von
Frauen und Vorteile in der Führungsebene
Führungskultur durch weibliche Kompetenzen
ergänzen (Mika: 120%, Debbie: act like a man)

Feedback:

Mutig, das auf die Bühne zu nehmen
Thank you! It is about time... etc.



MOORE Deutschland

02

Der Start in Deutschland

02 DER START IN DEUTSCHLAND

Moore TK GmbH und MOORE WOMEN MOORE GROWTH

- **Check-in bei Moore TK**



Unser Fokus: Stärkung der Sichtbarkeit und Wirkung von Frauen
 Förderung von Wachstum und Karriere
 Integration von Empathie, Organisationstalent und Denkweisen
 Langfristige Wirkung auf Unternehmenskultur von Moore TK

Slogan: Frauen fördern, gemeinsam wachsen → Moore Women = Moore Growth

- **Unsere Ideen, unsere Meetings:**

09 | 2025 Frauennetzwerk bei Moore TK – Kick-off-Treffen / unsere Ideen:

Frauenrechte in der Geschichte, Umfrage zum Netzwerk, geplante Formate und Inhalte

12 | 2025 Work-Live Balance, Rückblick & Ausblick, Planung 2026,

Vortrag Dr. Denise Herzog, „Stress ist mehr als keine Zeit haben“ / (Parasympathikus)

02 DER START IN DEUTSCHLAND

MOORE TK GmbH und MOORE WOMEN MOORE GROWTH

WOMEN
MOORE
GROWTH

03 | 2026 Sichtbarkeit & Karriere-Impulse:

persönliche Marke, Selbstreflexion & Wirkung, überzeugendes Auftreten

07 | 2026 Mein Weg bei Moore TK:

Karrierewege & Erfahrungen

persönliche Karriere-Geschichten von Katrin, Hanna, Lena, Susanne

Ein Dank an die Geschäftsleitung von
Moore TK

Großzügige Unterstützung der Initiative
no barriers set !

Ein Dank an Steffi Láng und Kristina Widmann von
Moore TK

Überzeugt von der Idee,
maßgeblich Set-up von MWMG beteiligt

KATRIN



Partnerin

„Ich wünsche mir, dass junge Frauen unterstützt und motiviert werden, denn ihre Fähigkeiten sind Teil der Zukunft der neuen Führungskultur.“

KRISTINA



HR Managerin

„Ich wünsche mir, dass das Thema Frauennetzwerk nicht im Hintergrund bleibt. Denn echte Gemeinschaft stärkt und öffnet neue Wege.“

STEFFI



Marketing Managerin

Ich wünsche mir gemeinsames Handeln für mehr Sichtbarkeit, mehr Miteinander und echte Veränderung.

02 DER START IN DEUTSCHLAND

MOORE WOMEN MOORE GROWTH bei Moore Deutschland

- **Mentoring 2026** - ein 6-monatiges Programm
Das Set-up: Fragebogen, Umfrage, Matching von Mentorin und Mentee
Die Umsetzung: monatliche Meetings, Feedback der Paare
Radius = Deutschland
- **Winterprogramm 2026** – Workshops zu bestimmten Themen
- **Mentoring 2027**
Radius = Europa

Ein Dank an Dunja Krug &
Susanne Schwarzer

Großartige Unterstützung beim Aufsetzen des
Programms, Fragebogen, Matching der Paare und
Ideen zum Erfolg des Programms

03

LeadHerShip1

Moore North America

Dr. Susan Davis-Ali

03 LEADHERSHIP1 PROGRAMM

Internationales Programm zur Förderung von Frauen aus der mittleren in die höhere Führungsebene

LeadHerShip1 program by Dr. Susan Ali-Davis / Moore North America
4. Jahr bei MOORE GLOBAL

Fokus: preparing their junior women for more senior roles

- Goal Clarity** (envision career path at work → increased engagement)
- Confidence** (increasing confidency by giving tools for success)
- Network** (increasing size and strength of a woman's network)

03 LEADERSHIP1 PROGRAMM

**Internationales Programm zur Förderung von Frauen
aus der mittleren in die höhere Führungsebene**

Coaching über online learnings , Deep Dive sessions und kleine Team discussions

Deep Dive # 2 und #3 = „**personal brand**“ (Entwicklung der eigenen Marke)

Gastredner 19.08.2026 „my personal brand, my story“

In Planung:

Workshop in 10/2026 – Vorteile von Frauen in Führungsebenen

Ausweitung des Programms nach Europa

Broschüre kann zugesandt werden.



A photograph of two women walking towards the camera in a modern office hallway. The woman on the left has blonde hair and is wearing a blue denim shirt and tan trousers. The woman on the right has curly brown hair and is wearing a light green patterned shirt and dark trousers. They are both smiling and looking at each other. The hallway has white walls and a dark carpet. In the background, there are glass-walled offices. One office has a large blue triangle logo and the word 'MOORE' on its wall. The text 'WOMEN' is overlaid in white, sans-serif, all-caps font.

WOMEN

MOORE

GROWTH



MOORE Deutschland

Kaffeepause mit Führungen durch die Ausstellung

Agenda 2035 – Was die besten Unternehmen morgen können müssen

Prof. Dr. Arnold Weissman



ArnoldWeissman.DE

ARNOLD WEISSMAN TEAM

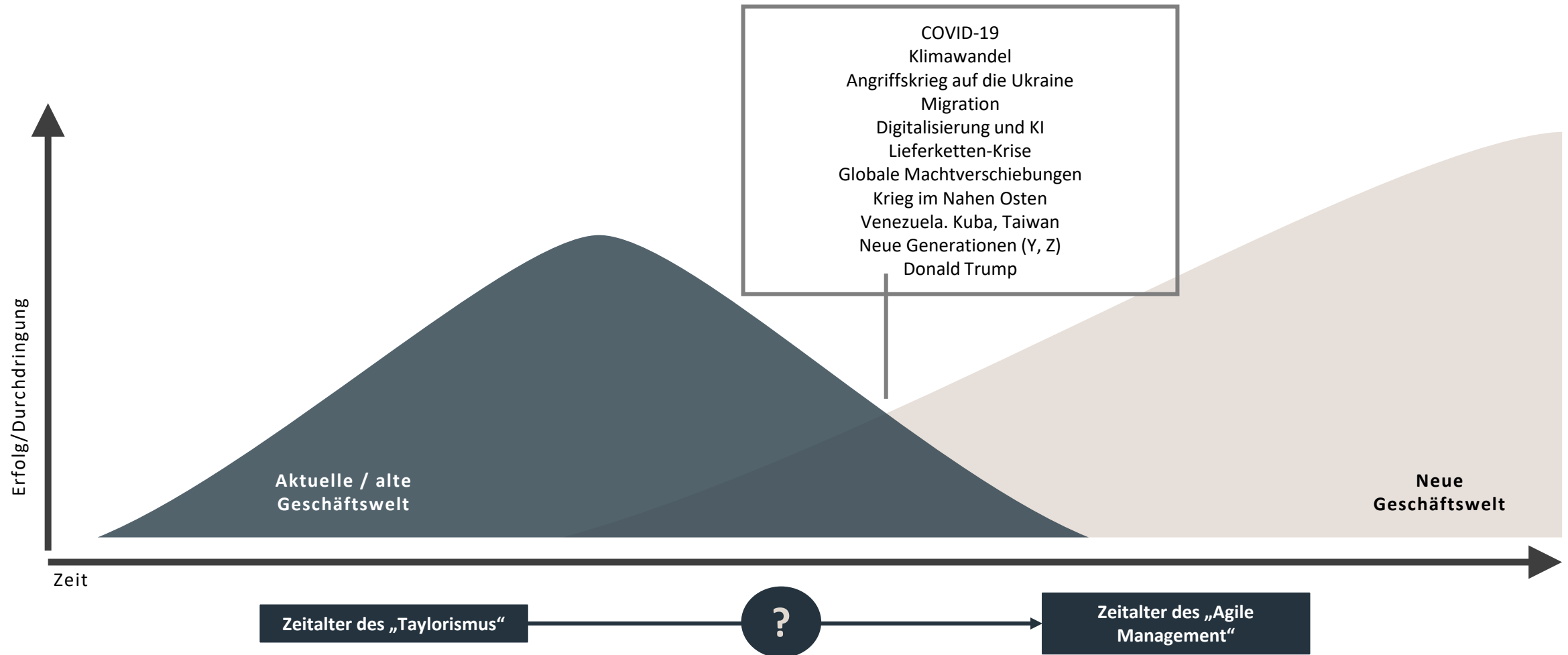
Agenda 2035 – Was Unternehmen morgen können müssen!

MOORE DEUTSCHLAND KONFERENZ – 9./10. SEPTEMBER 2026

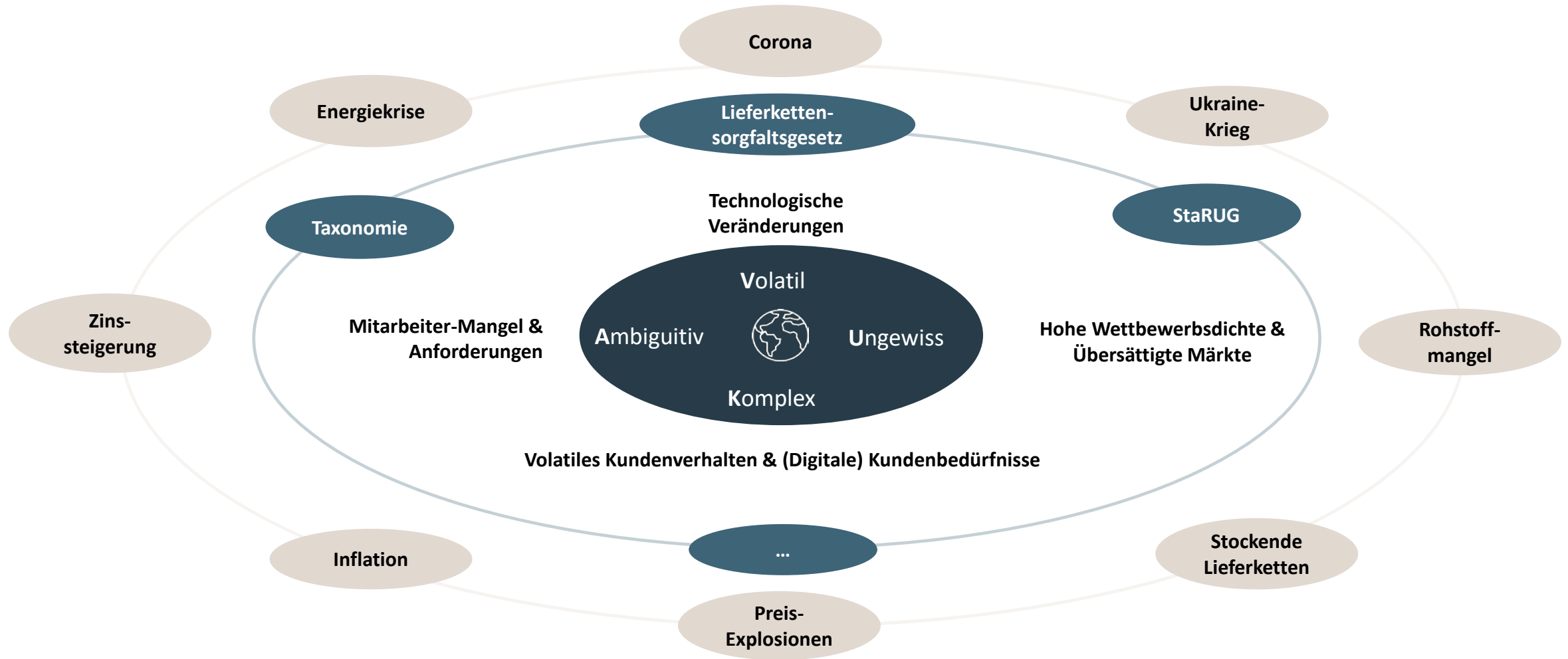
Prof. Dr. Arnold Weissman

Zeitenwende

Impuls zu neuem Handeln und Denken in modernen Unternehmen



Die Welt verändert sich – und das nicht gerade langsam



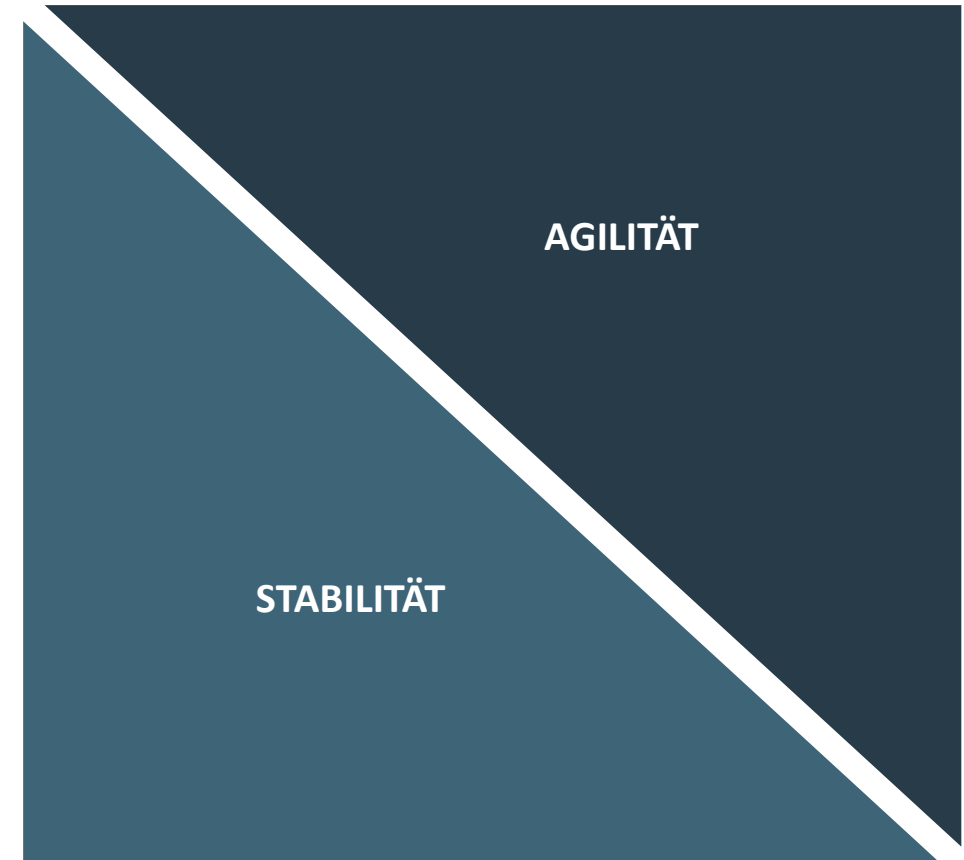
Wir brauchen dringender denn je Stabilität, um Agilität zu ermöglichen

„Stagilität“ als Schlüssel zum Erfolg.

Stagilität setzt sich aus „Stabilität“ und „Agilität“ zusammen.

Unternehmen müssen zunächst Stabilität in der Gegenwart schaffen, um dann an Agilität für die Zukunft arbeiten zu können.

Beides ist gleichermaßen für die Wettbewerbsfähigkeit essentiell.





ArnoldWeissman.DE

ARNOLD WEISSMAN TEAM

Trends

DIE WELT IM WANDEL...



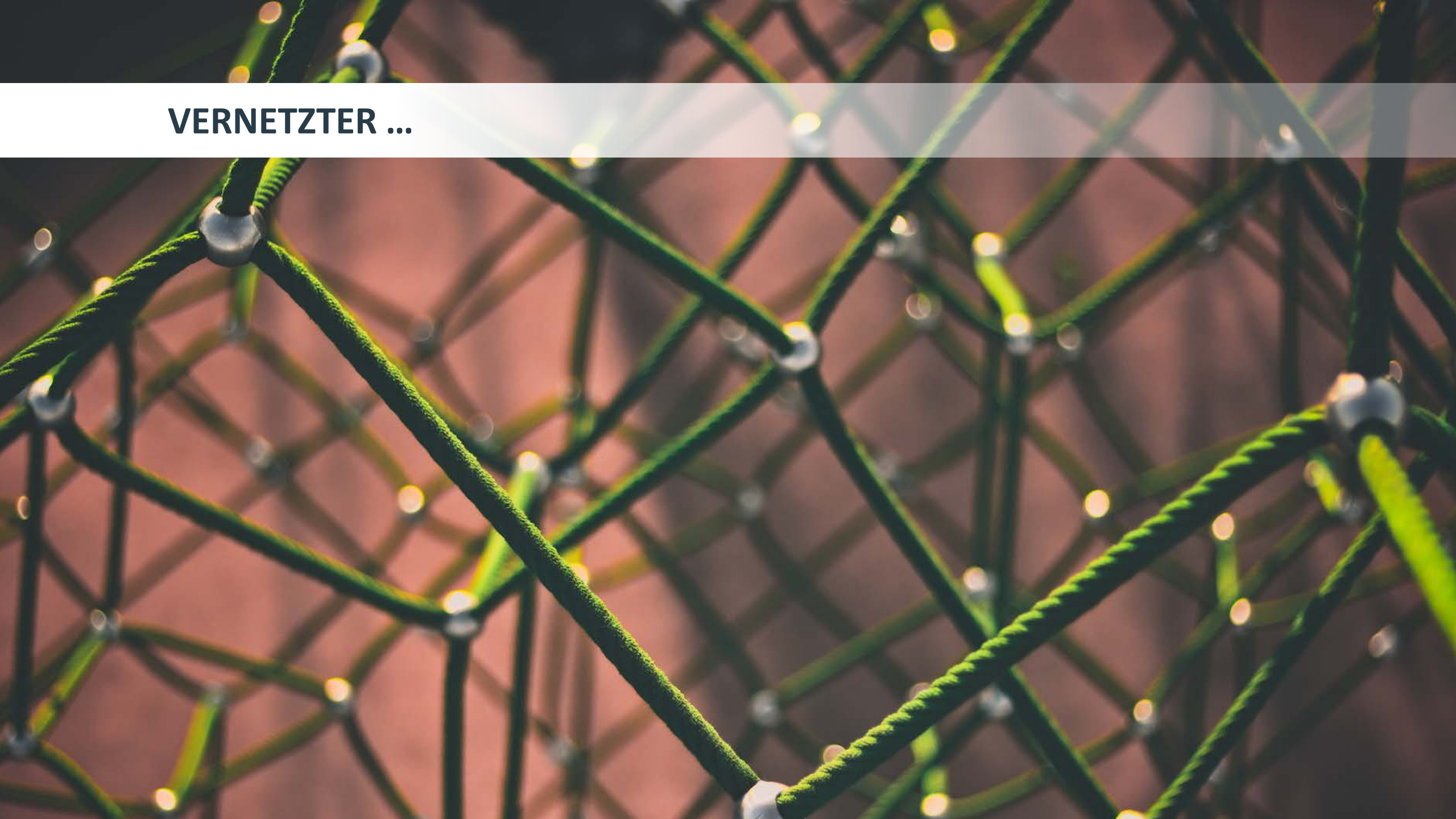
(DE-)GLOBALER ZUR VERMEIDUNG VON KLUMPENRISIKEN ...



DIGITALER ...



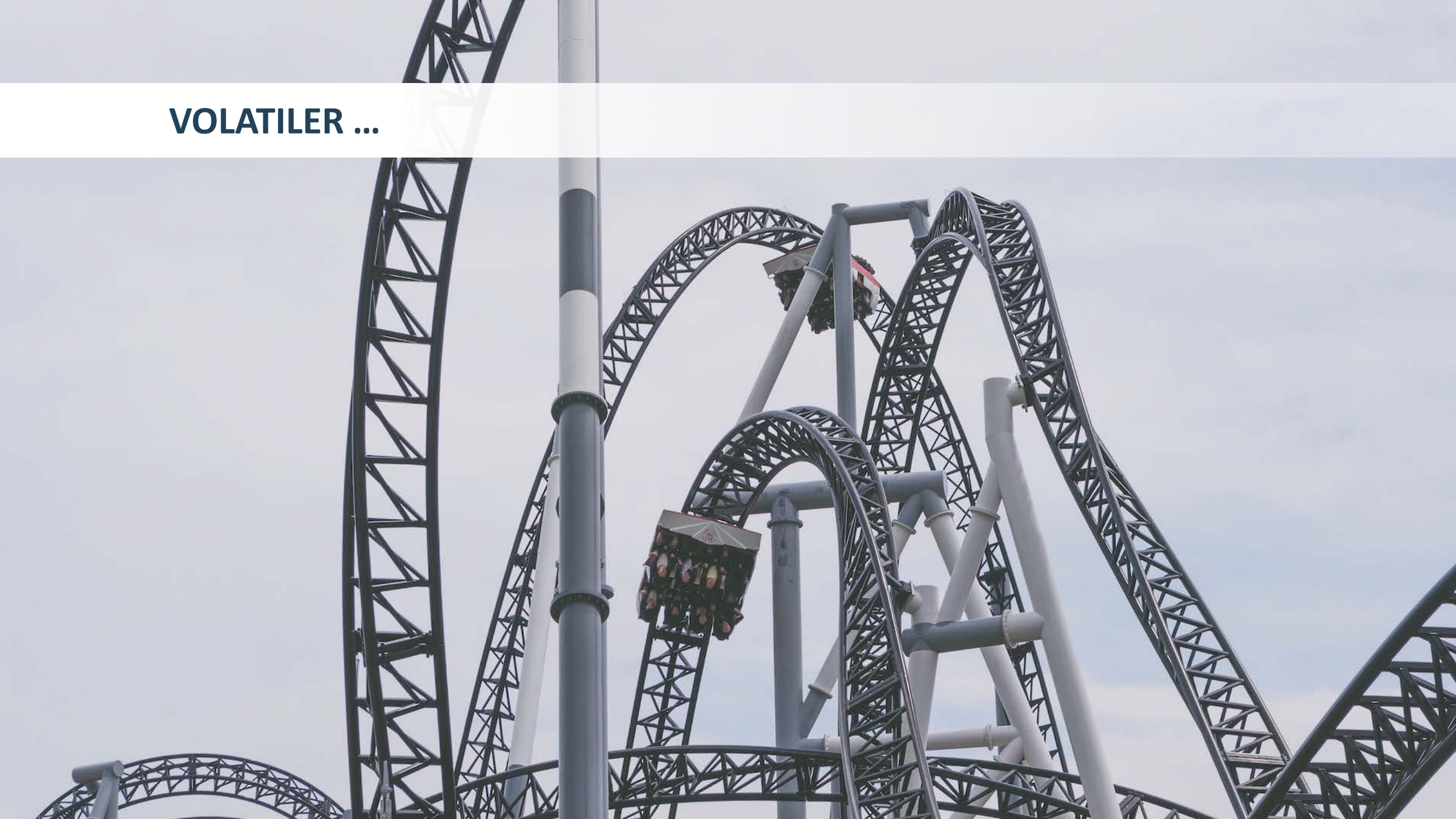
VERNETZTER ...



INTEGRIERTER ...



VOLATILER ...



TRANSPARENTER ...



INDIVIDUELLER...



SMARTER: CHATGPT IS EVERYWHERE...



EBEN ANDERS ...

**TIME
FOR
CHANGE**



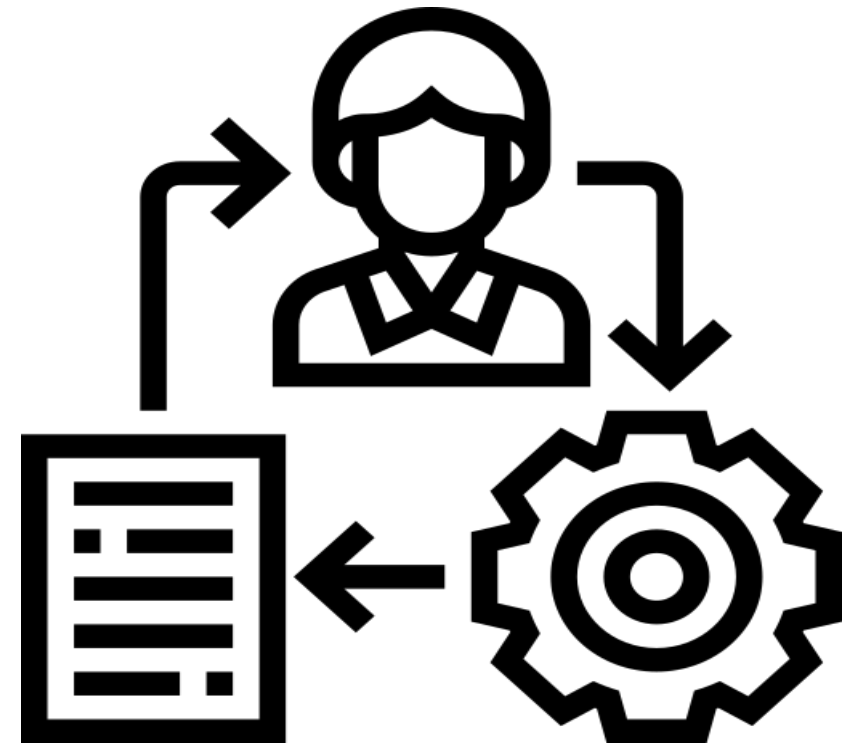
**GEWINNER GEBEN IHREN KUNDEN EIN RADIKAL-IDEALES
NUTZENVERSPRECHEN!**



WIDERSPRÜCHE GEZIELT ALS CHANCE FÜR INNOVATIVE ABKÜRZUNGEN NUTZEN!



Die **intelligente Verbindung**
von **Mensch, Technologie und IT**
ist das **zentrale Werkzeug**,
um die zunehmende **Komplexität** zu
beherrschen!



INNOVATIVE ABKÜRZUNGEN BRAUCHEN EINE KLARE WERTE-ORIENTIERUNG!



AUS DER ZUKUNFT IN DIE GEGENWART: DAS „7-3-1 PRINZIP“



SOME PEOPLE DREAM, SOME PEOPLE DO – WE HAVE TO DO BOTH!





SORGEN SIE FÜR KLEINE ABER SICHTBARE ERFOLGE

VUCA vs. BANI

Die VUCA-Welt hat sich zur BANI-Welt weiterentwickelt

Aus den **1980ern** beeinflusst durch den **Kalten Krieg**.

Aus **2020** beeinflusst durch **Pandemie, Krieg und Klimawandel**.

Beschreibt die Situation der **Mehrdeutigkeit und Komplexität**.

Beschreibt den Rahmen der **Next Generation of Business**.

Volatile | unbeständig

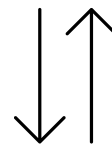
Uncertain | unsicher

Complex | komplex

Ambiguous | mehrdeutig



„ABSTEIGENDER AST“



„AUFSTEIGENDER AST“

Brittle | brüchig

Anxious | ängstlich

Non-linear | nicht-linear

Incomprehensible |
unbegreiflich

Wir brauchen neue Worte, um die veränderte Situation exakt(er) beschreiben zu können ...

Zuvor verbleibende **Fixpunkte** sind **nicht mehr verlässlich**.

Ursache und Wirkung werden durch Verzögerung und Unverhältnismäßigkeit **verzerrt**.



Aus **Unsicherheit** wird **Besorgnis**, teilweise **Angst**.

Immer **mehr Informationen** machen **Sachverhalte** immer **unverständlicher**.



ArnoldWeissman.DE

ARNOLD WEISSMAN TEAM

**Warum sprechen wir über
Transformation?**

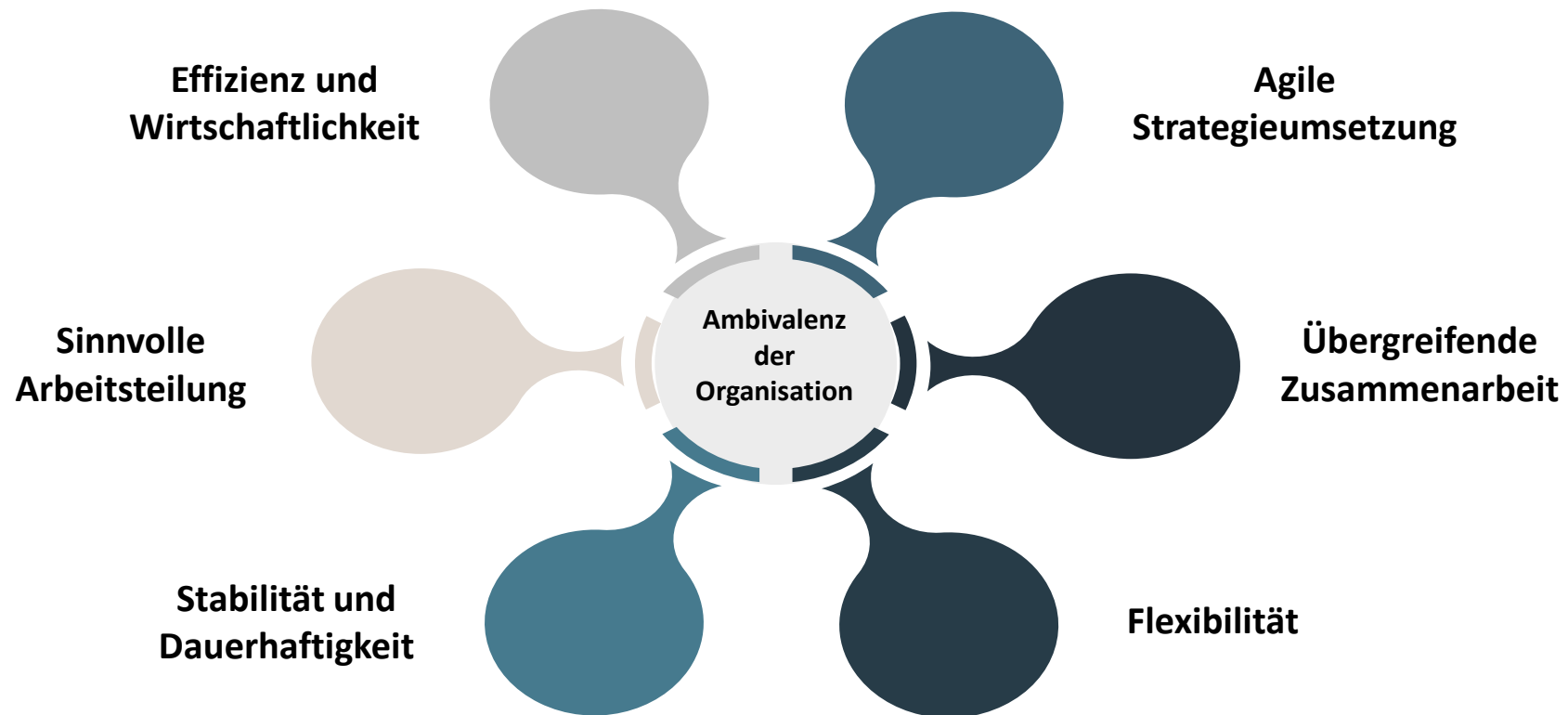


ArnoldWeissman.DE

ARNOLD WEISSMAN TEAM

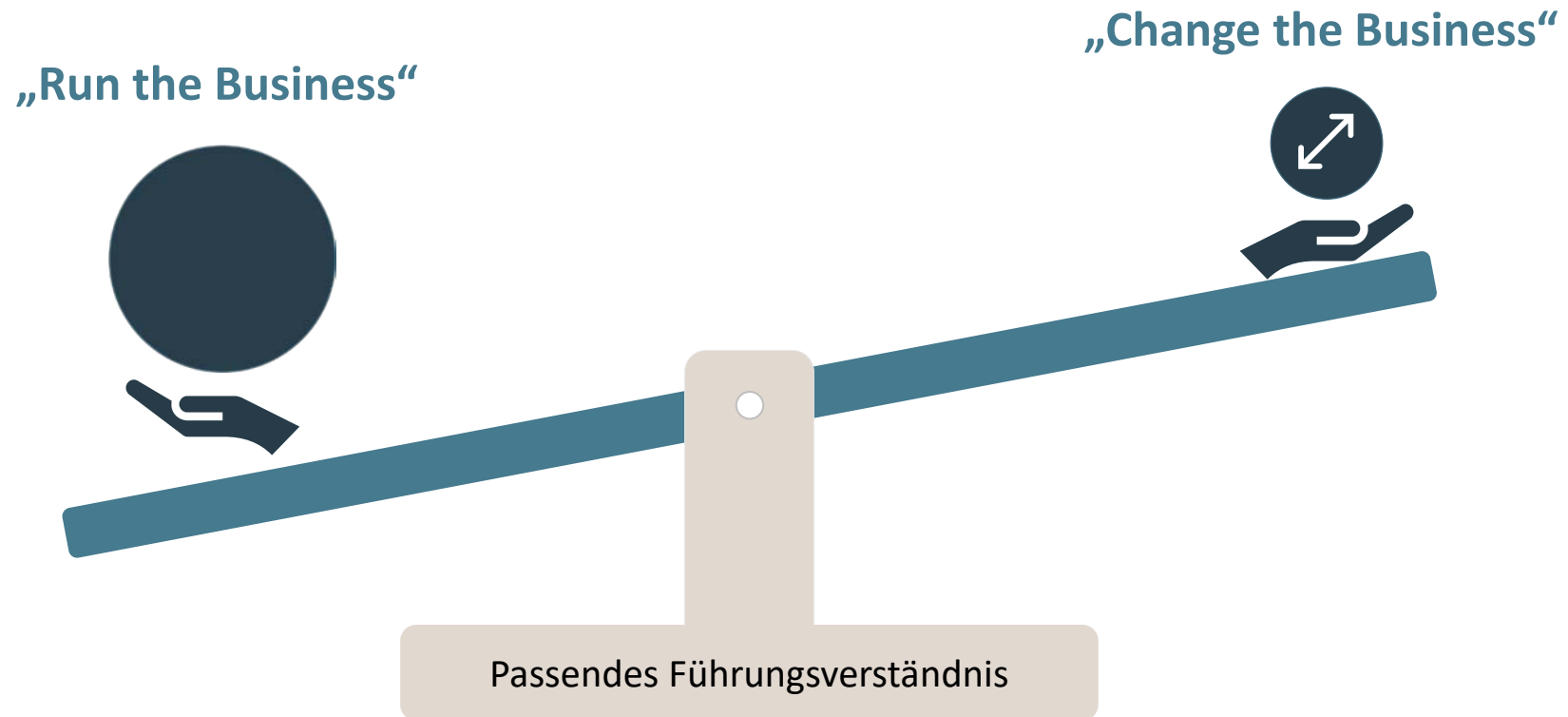
Was müssen Organisationen können?

Organisationen müssen Heute mehr können



Den Kunden in den Mittelpunkt stellen und für die Menschen ein attraktives Umfeld schaffen

Die Dominanz des Tagesgeschäfts führt häufig ins Ungleichgewicht



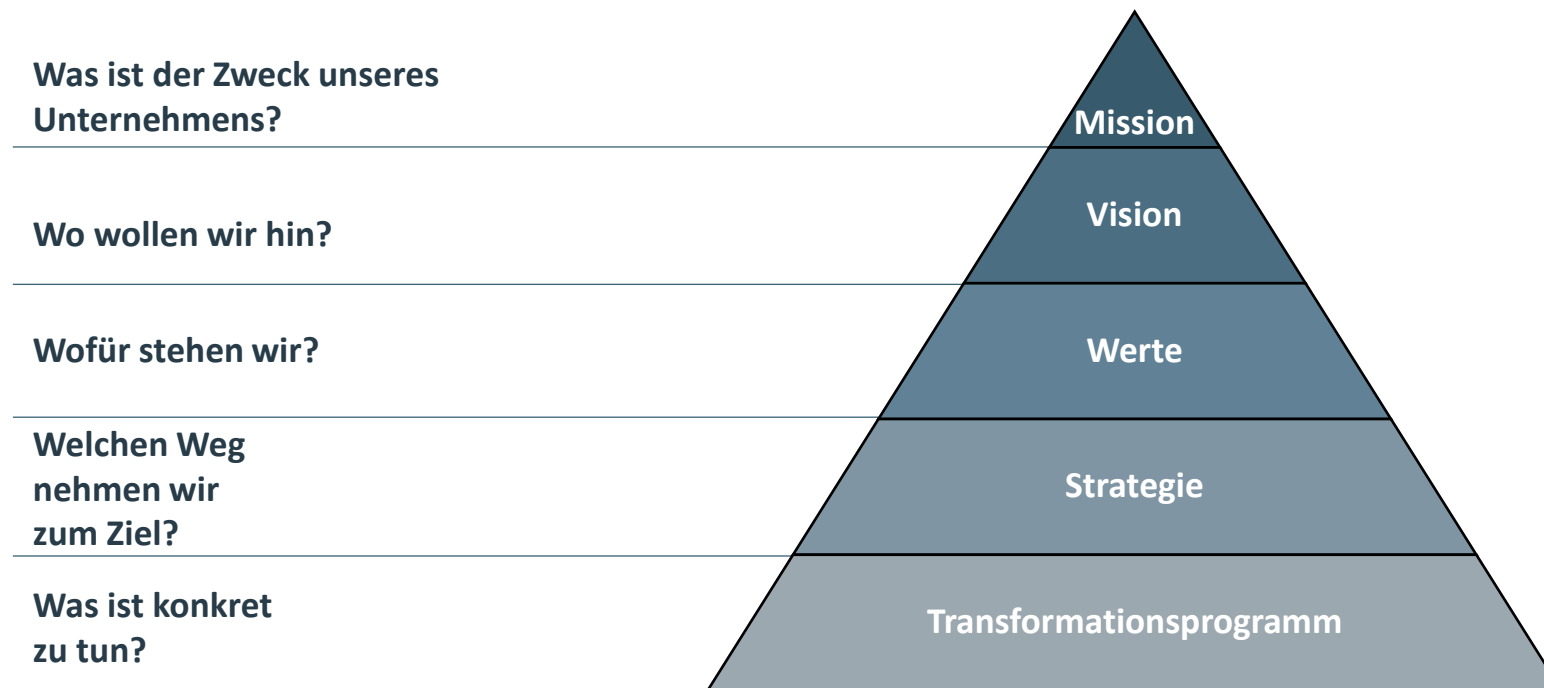


ArnoldWeissman.DE

ARNOLD WEISSMAN TEAM

Impulse für eine wirksame Transformation

Entscheidend für die Transformation ist die gemeinsame Orientierung

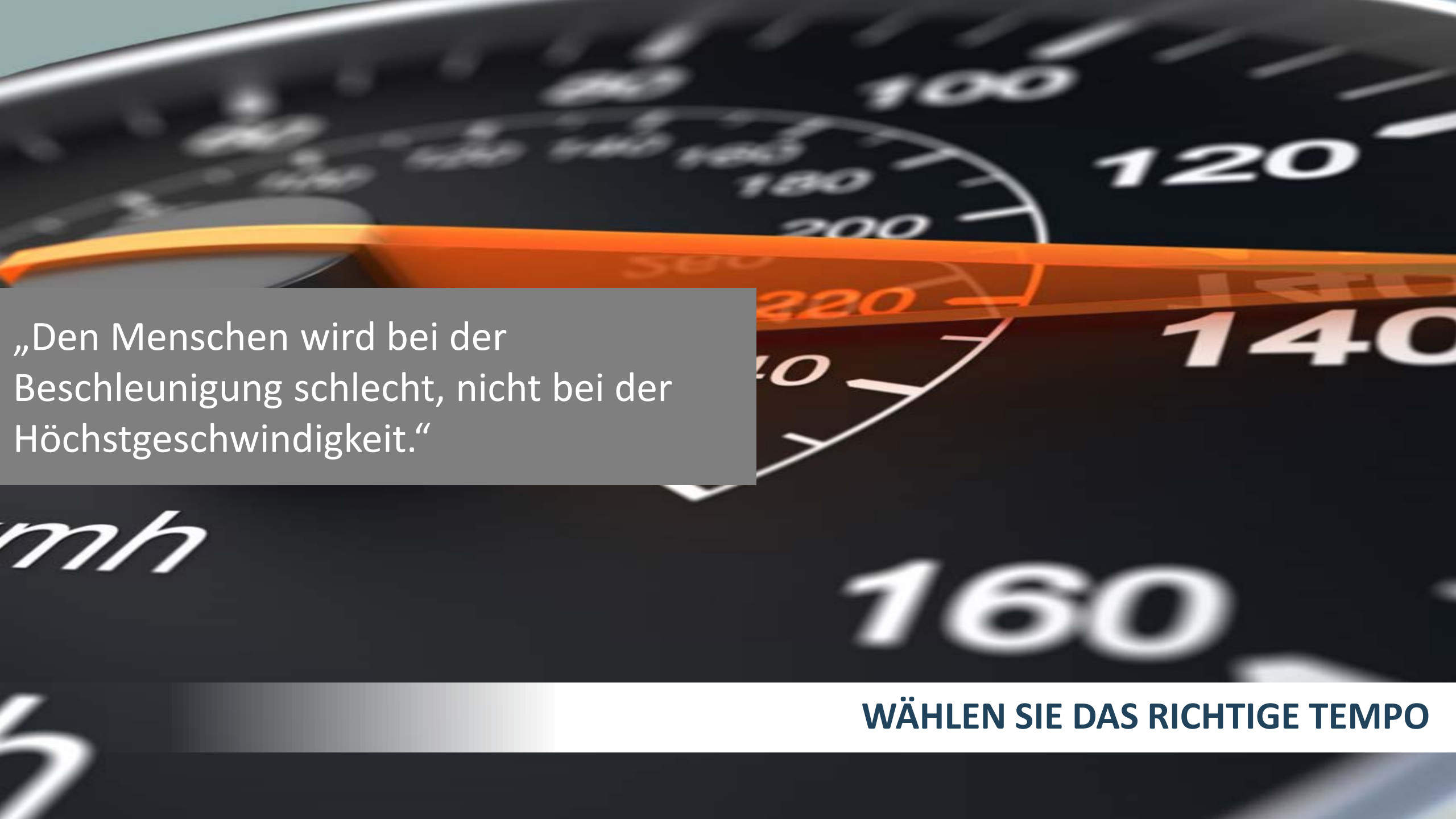




ZEIGEN SIE MUT UND VERBINDLICHKEIT IN DER STRATEGIEUMSETZUNG



DIE VERÄNDERUNG MUSS VON IHREM KERNTTEAM GETRAGEN WERDEN



„Den Menschen wird bei der Beschleunigung schlecht, nicht bei der Höchstgeschwindigkeit.“

WÄHLEN SIE DAS RICHTIGE TEMPO



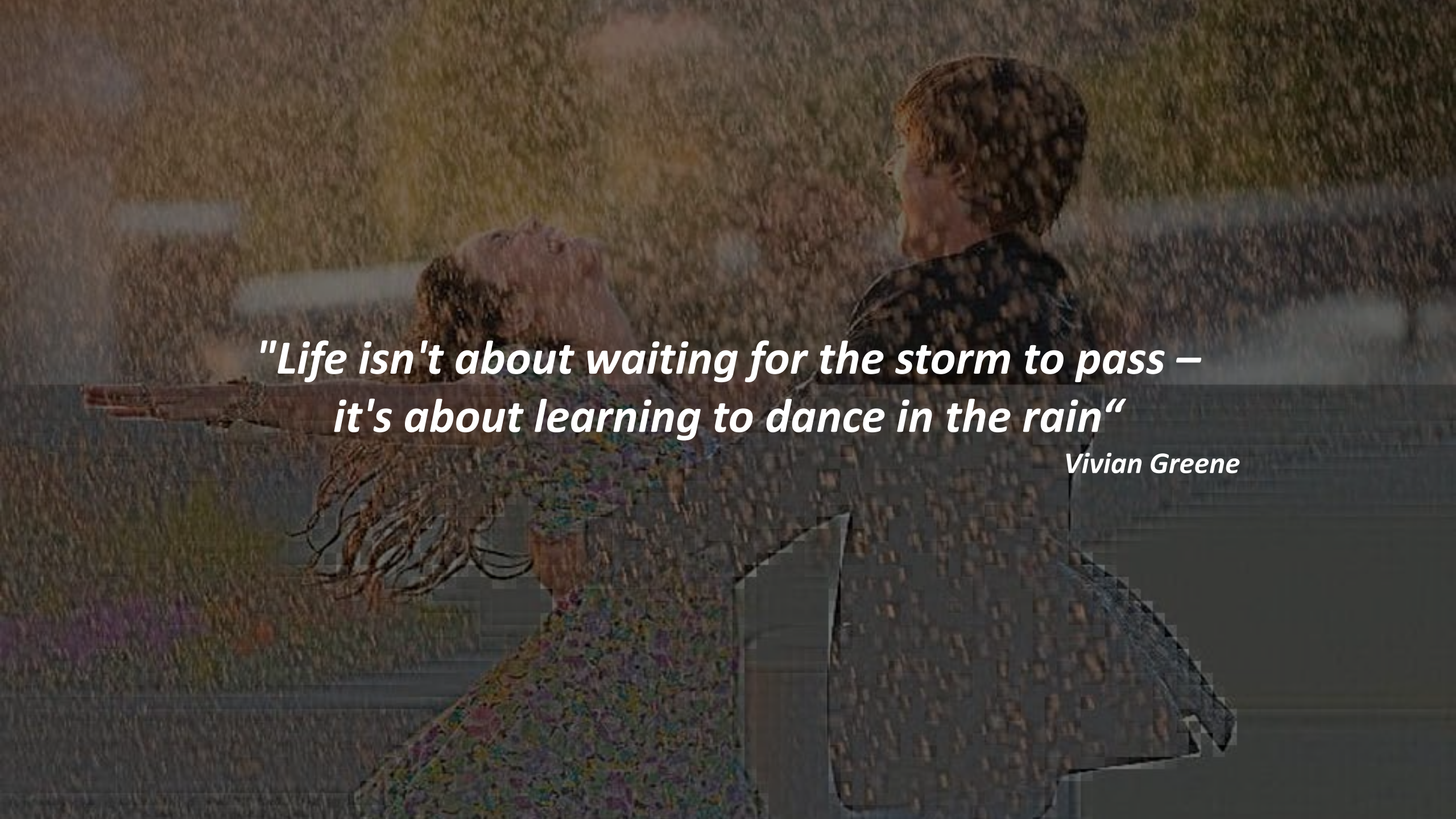
FREIRAUM SCHAFFEN & VERANTWORTUNG ÜBERTRAGEN



SILOS AUFLÖSEN: CROSS-FUNKTIONALE TEAMS



TRANSPARENTE, LEICHT ZUGÄNGLICHE INFORMATIONEN & KOMMUNIKATION

A romantic couple is dancing in the rain. The woman, on the left, is wearing a vibrant, multi-colored floral dress and has her head tilted back, eyes closed, and a joyful expression. The man, on the right, is wearing a dark, patterned blazer and is looking down at her. They are holding hands, and the rain is visible as a soft, blurred background. The overall mood is romantic and carefree.

***"Life isn't about waiting for the storm to pass –
it's about learning to dance in the rain"***

Vivian Greene

Prof. Dr. Arnold Weissman

M: weissman@weissman.de

T: +49 911 586 77 0



Linkedin

A: Das Weissman Team

Imkerweg 21

90562 Heroldsberg





FAMILIEN
UNTERNEHMER
Akademie



Jetzt 7-Tage gratis testen

Use Case Digitalisierungsprojekt in einer großen Kanzlei

Nils Luks



Digitalisierungsprojekt in einer Kanzlei

Drei Prozesse – eine gemeinsame Logik

16.09.2026

Nils Luks | SONNTAG IT Solutions

Mehr Geschwindigkeit durch KI

46 % sehen KI als Beschleuniger der Digitalisierung

32 % befürchten geringere Nachvollziehbarkeit

Quelle: DATEV Digitalisierungsumfrage Frühjahr 2026, n=607

Tool vorhanden / Prozess beherrscht

Eine Kanzlei ist nicht deshalb digital, weil sie KI nutzt.
Digital wird sie dort, wo Regeln, Zuständigkeiten und Kontrollpunkte im Prozess sichtbar sind.

Konflikt: Klare (digitale) Strukturen sind eine Voraussetzung für KI



Warum mehr als DATEV?

DATEV ist die fachliche Grundlage. Digitalisierung entsteht erst, wenn die gesamte Kanzlei verbunden und steuerbar wird.

DATEV bleibt das zentrale System



DATEV

WEIL DIGITALISIERUNG ...

... die gesamte Kanzlei verbindet.

- Prozesse über Abteilungen und Systeme hinweg verbinden
- Aufgaben, Rollen und Verantwortlichkeiten steuern
- Informationen verfügbar machen, wenn sie gebraucht werden
- Zusammenarbeit im Team und mit Mandanten ermöglichen
- Automatisierung und Nachvollziehbarkeit schaffen

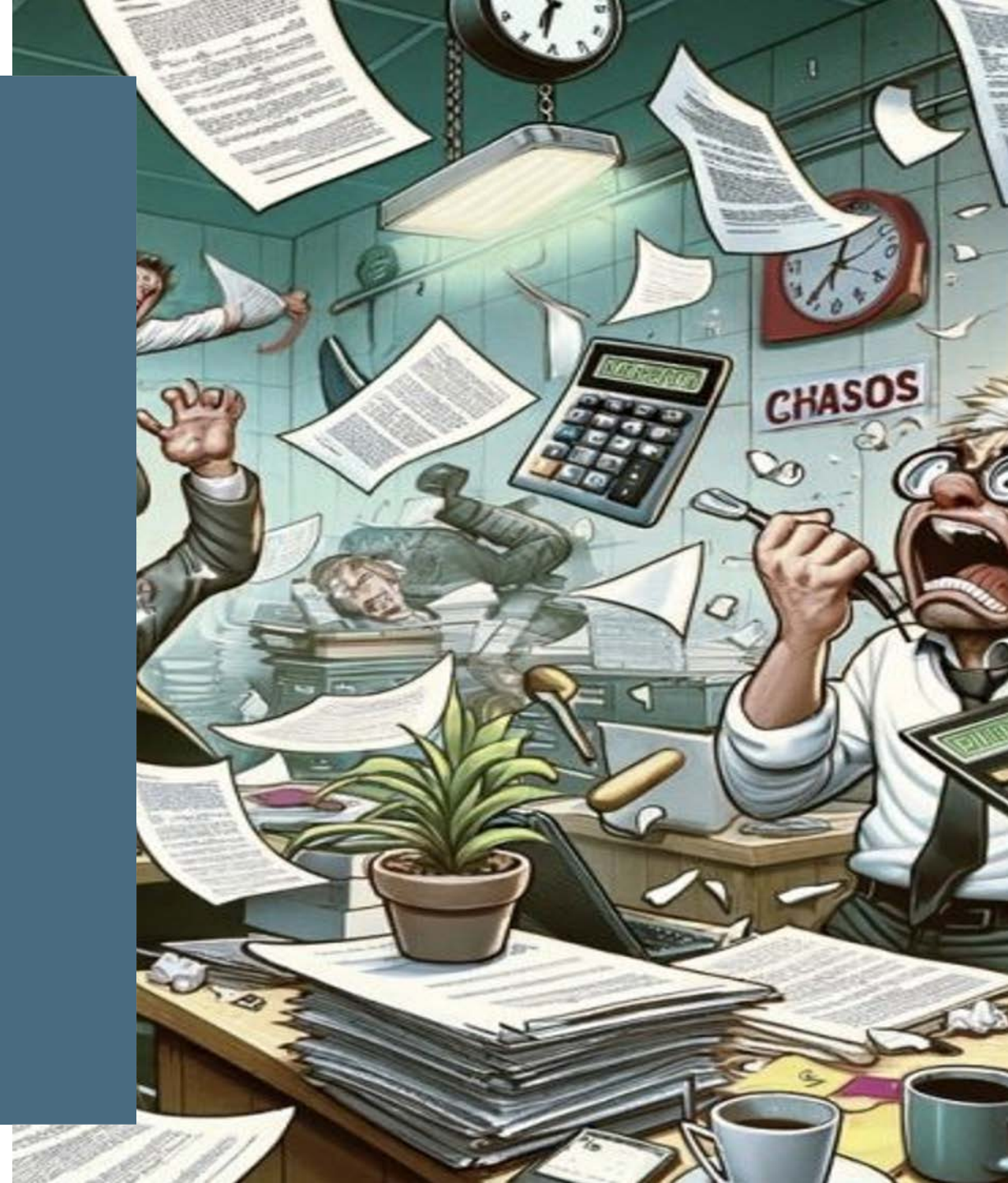
Digitalisierung beginnt dort, wo Menschen, Prozesse und Systeme zusammenspielen.

Die folgenden Use Cases machen diese Logik konkret.



digital. compliant. pragmatisch.

Rechnungseingang



Aus einem Beleg wird ein Kanzleiprozess

Rahmendaten

- › 10.000 Belege pro Jahr
- › 20 Gesellschaften
- › 400 Nutzer

Rechnungseingang

- › E-Mail,
- › E-Rechnung,
- › Upload oder Papier

Herausforderung

- › Gesellschaft, Kostenstelle, sachliche Prüfung, Freigabematrix und Vertretungen müssen korrekt zusammenpassen
- › Eine Position muss teilweise auf mehrere Kostenstellen gebucht werden
- › Rechnungskürzungen
- › Weiterberechnungen an Endkunden
- › Übergabe an iManage
- › Buchung, Beleg und Archivierung müssen konsistent zusammenfinden



Umsetzung und Lösung

- › Ein zentraler Workflow begleitet die Rechnung vom Eingang bis zur Übergabe an DATEV und die Ablage im Archivsystem.

Gebündelter
Eingangskanal

Zuordnung der
Gesellschaft, Kostenstelle
und des Vorgangs

Sachliche Prüfung

Regelbasierte Freigabe

Kontierung

Erinnerungsfunktionen

Automatische
Protokollierung



Stammdaten

Bitte wählen Sie zuerst den korrekten Mandanten aus.

Mandant*

Name

Straße

Plz

Stadt

Umsatzsteuer-ID

Schließen

Anlagen anzeigen (68)

Belege

	Belegart
Anzeigen	Sonstiges

Prüfschritte

Besteller*

Übersicht: Belege in Bearbeitung ☆

← Zurück  Excel-Export  Drucken  Aktualisieren

Vorgangsnr.:		Rechnungsempfänger:	
Belegart:	Sonstiges	Belegdatum:	05.02.2026
Lieferant:		Gesamtbetrag (Brutto):	
Skonto (%):		Aktueller Schritt:	
Letzter Bearbeiter (FiBu):		Eingangsdatum:	01.02.2026

Filter aktivieren

Filter aufheben

Filter leeren

Historie	Vor.-Nr.	Beleg	Anlagen	Rechnungsempfänger	Belegnummer	Belegdatum	Lieferanten
	742			AUS GRUNDSTÜCKEN...	4485798	05.02.2026	70098
	743			Sonntag IT Solutions	202601	01.02.2026	



Fristenmanagement

Vom Schreiben bis zur Erledigung

Fristenmanagement: Die Herausforderung

- › Fristen entstehen aus unterschiedlichen Schreiben und Eingangskanälen.
- › Die Frist muss klassifiziert, dem richtigen Mandat oder Vorgang zugeordnet und dem zuständigen Berufsträger vorgelegt werden.
- › Vorfristen, Bestätigung, Erledigung oder Verlängerung müssen eindeutig dokumentiert werden.
- › Eine Weiterleitung darf nicht zum Informationsverlust führen; Berechtigungen und Nachvollziehbarkeit sind Teil der Prozesssicherheit.



Fristenmanagement: Die Lösung

- › Das Schreiben wird durch einen kontrollierten Ablauf geführt: Erfassung und Klassifikation, Zuordnung zum Mandat und zum Vorgang, Bestätigung durch den zuständigen Berufsträger und anschließende Bearbeitung.

Abruf aus bEA

Erkennung der Fristen und
Zuständigkeiten

Vorfristen, Erinnerungen
und Eskalationen auslösen

Meilensteine
dokumentieren

Fristenbuch befüllen

Archivierung



Posterfassung

Dokument

Eingangsdatum*17.08.2026

Dokumentendatum*29.06.2022

Zuständige Poststelle*Berlin

Angelegenheit*SonntagITS

Dokumentenart*SonntagITS

Betreff

Übersicht: Fristenbuch

Zurück Excel-Export Drucken Aktualisieren

Vorgangs-Nr.:

Assistenz:

Sachbearbeiter:

Fristbeginn:

Fristende:

Fristtyp:

Schritt:1

Friststatus:-

Filter aktivieren Filter aufheben Filter leeren

Sac

SacI	Vorgangs-Nr.	Assistenz	Sachbearbeiter	Fristbeginn	Fristende	Fristtyp	Schritt	Friststatus	Öffnen	Fristendokument	Protokoll
	96	SonntagITS	SonntagITS	17.08.2026	24.08.2026	Erinnerung gegen Kostenfestsetzungsbeschluss	Prüfung durch Assistenz				
	97	SonntagITS	SonntagITS	17.08.2026	24.08.2026	Rechtsbehelfsfrist nach § 355 AO Deutschland	Fristbearbeitung				
	98	SonntagITS	SonntagITS	18.08.2026	31.08.2026	Manuelle Frist	Fristbearbeitung				

StNr / HebeNr / Aktz:

☐	Fristtyp	Fristende		Notfrist?
☐	Sofortige Beschwerde - Urteilsberichtigung	29.07.2026	Berechnen	☐
☐	Klageerwerdungsfrist § 277 ZPO	30.09.2026	Berechnen	☐
1	+		-	

Kommentare



Sichern

Frist verlängern

Frist erledigt

Fristbearbeitung (97)



Prüfung



Bearbeitungshistorie

Posterfassung

Dokument

Eingangsdatum *

17.08.2026



Dokumentendatum *



Sichern

Neu Zuweisen

Storno

Fristbearbeitung (228)



Prüfung



Bearbeitungshistorie

Posterfassung

Dokument

Eingangsdatum *

17.08.2026



Dokumentendatum *



Zuständige Poststelle *

Bonn



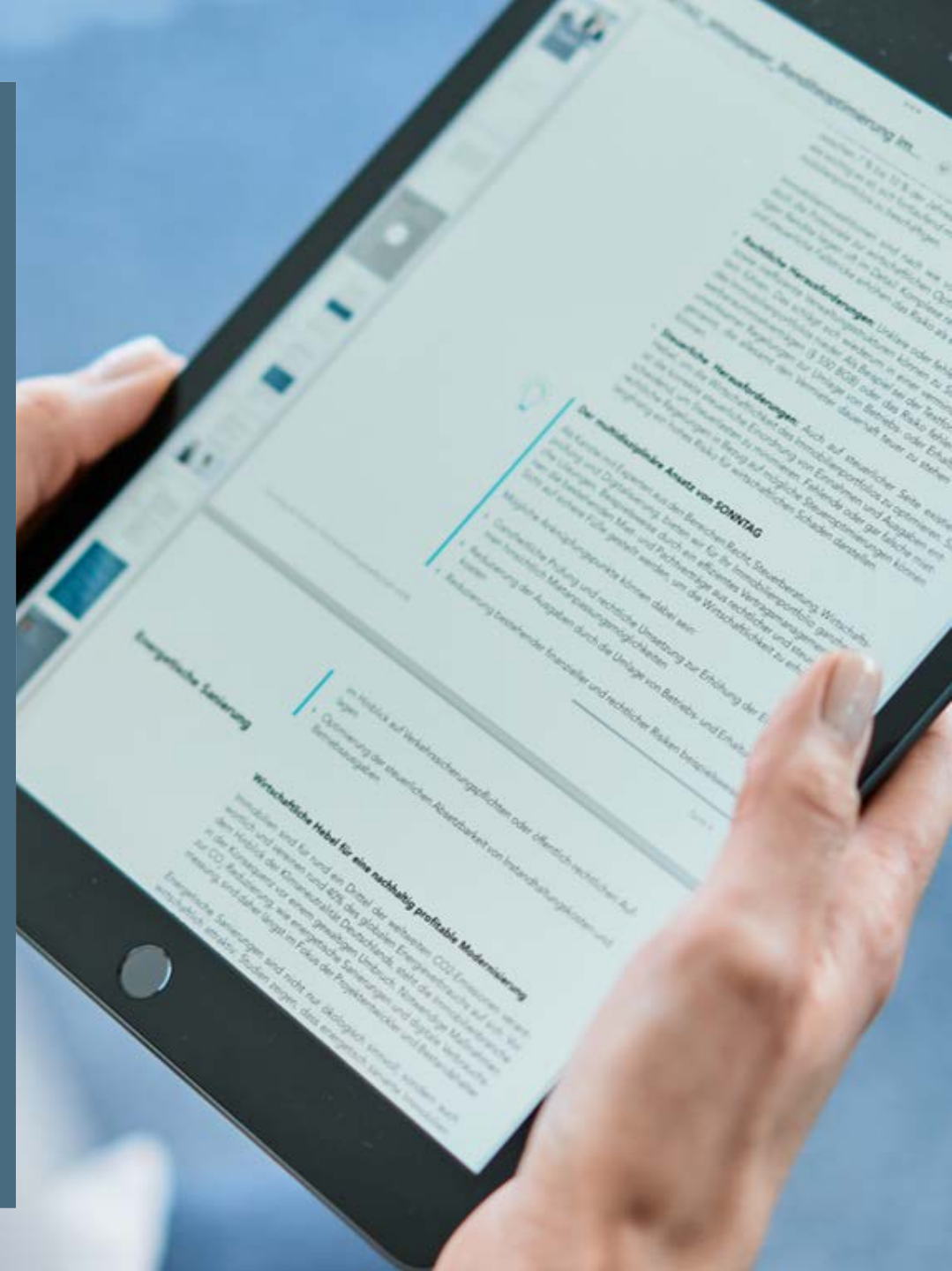
Angelegenheit *



digital. compliant. pragmatisch.

Vertragsmanagement

Vom Vertrag bis zur Kündigung



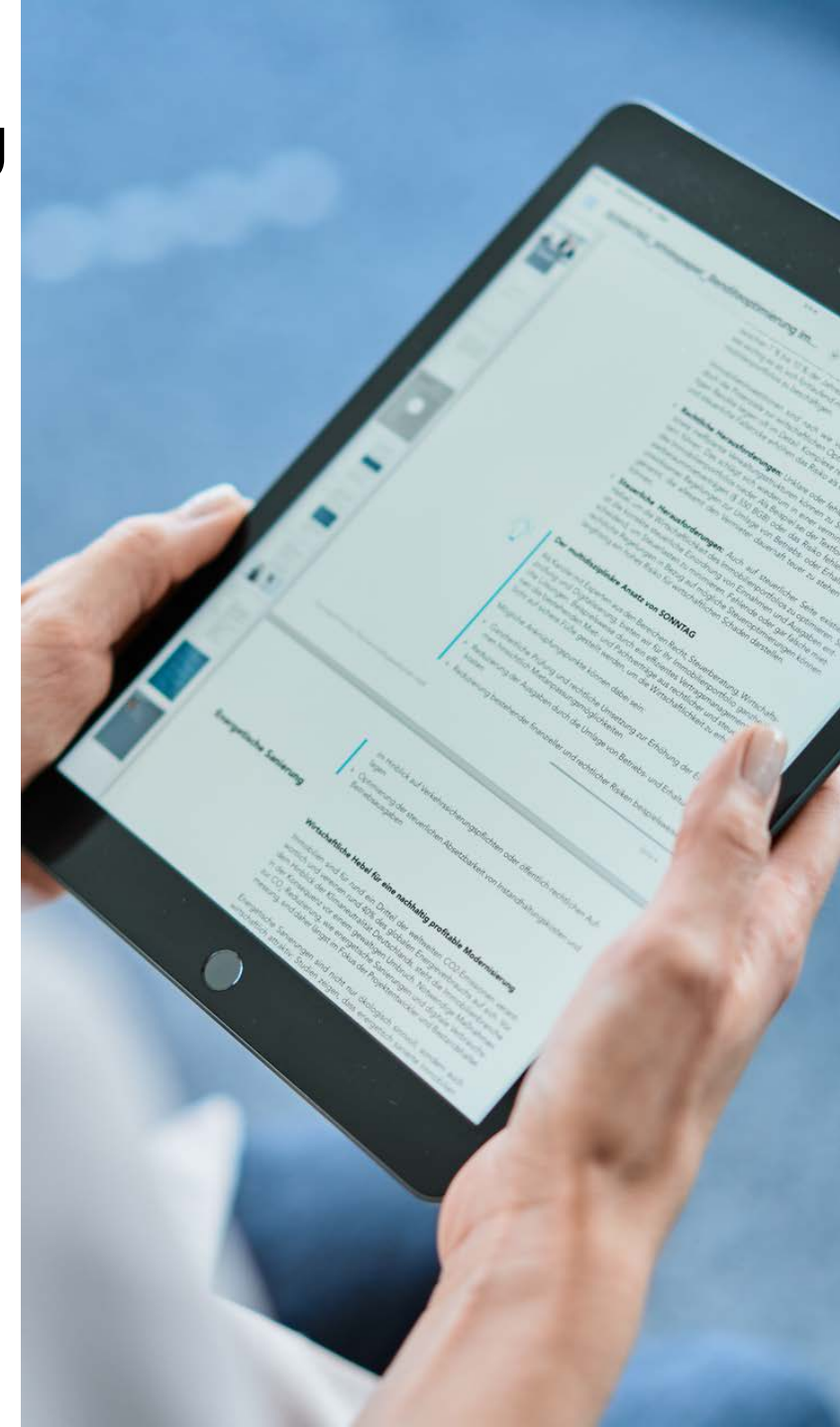
Vertragsmanagement: Die Herausforderung

- › Verträge und Nachträge liegen an unterschiedlichen Stellen; vorhandene Übersichten und Dokumente müssen zunächst zusammengeführt werden.
- › Verantwortlichkeiten, Vertragsstatus und relevante Anhänge sind nicht immer eindeutig zugeordnet.
- › Laufzeiten, Kündigungs- und Verlängerungsfristen müssen standort- und rollenübergreifend zuverlässig überwacht werden.
- › Bei Änderungen fehlt häufig eine durchgängige Versions- und Entscheidungshistorie.

Nicht der einzelne Vertrag ist das Problem – sondern die fehlende Sicht auf seinen Lebenszyklus.



digital. compliant. pragmatisch.



Vertragsmanagement: Die Lösung

- › Die Lösung bildet den Vertragslebenszyklus ab: Verträge, Anhänge und Nachträge werden zentral erfasst, klassifiziert und Verantwortlichen zugeordnet.

Laufzeiten überwachen

Erinnerungen

To-Dos

Änderungen
bearbeiten

Versionierung

Dokumentierte
Freigaben



Drei Prozesse – eine gemeinsame Leitlinie



Rechnungseingang

Beleg, Freigabe und Buchung verbinden



Vertragsmanagement

Lebenszyklus,
Verantwortung und
Versionen steuern



Fristenmanagement

Fristensicherheit durch
Bestätigung, Eskalation
und Nachweis



Gemeinsame Basis

Eingang, Zuordnung,
Entscheidung und
Dokumentation



Unterschiedliche Prozesse brauchen unterschiedliche Fachlogik – aber dieselben digitalen Grundprinzipien: klare Zuständigkeiten, regelbasierte Schritte, menschliche Kontrollpunkte und nachvollziehbare Historie.





Digitalisierung beginnt nicht mit dem Tool.

Digitalisierung schafft dann Wirkung, wenn sie Verantwortung sichtbar macht, Regeln verlässlich ausführt und Entscheidungen nachvollziehbar hält.

Nils Luks

Business Development Manager

SONNTAG IT Solutions

nils.luks@sp-it.de

+491743328561





Werbung!

Brandneue Moore Deutschland (Online-)Seminare
für Fans von **Prof. Dr. Harald Kessler**:

02.12.2026 IAS 36 (4 Stunden)

09.12.2026 IFRS 5 (4 Stunden)

außerdem sind **noch 3 Plätze frei** für

12.+13.11.2026 IFRS-Update 2026